

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Норильский медицинский техникум»

ПРИНЯТО:

заседанием Педагогического совета

Протокол № 5 от «14» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ НМТ

Т.Д. Терентьева

2023 г.



Приказ № 22-оп от «21» сентября 2023 г.

**Положение
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки
обучающихся
в КГБПОУ «Норильский медицинский техникум»**

1. Общие положения

1. Настоящее положение о стипендиальном обеспечении и других формах и мерах материальной поддержки обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Норильский медицинский техникум» (далее КГБПОУ НМТ), принято в целях реализации государственных мер по материальной поддержке студентов КГБПОУ НМТ, определяет порядок выплаты стипендий и оказания других мер материальной поддержки студентам техникума.
2. Правовую основу настоящего положения составляют:
 - Федеральный закон от 19.05.1995 года № 81-ФЗ (ред. От 29.07.2018) «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», статья 6.
 - Закон Российской Федерации от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
 - Федеральный закон от 17.07.1999 №178-ФЗ «О государственной социальной помощи» статья 7;
 - Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 36;
 - Закон Красноярского края от 02.11.2000 №12-961 «О защите прав ребенка»;
 - Закон Красноярского края от 26 июня 2014 года №6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», глава 4;
 - Постановление Правительства Красноярского края от 19.10.2010 №509-п «об утверждении порядка выплаты денежной компенсации взамен одежды, обуви, бесплатного питания обучающимся краевых государственных учреждений начального и среднего профессионального образования из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на

- полном государственном обеспечении» (в редакции Постановления Правительства Красноярского края от 24.09.2014 года № 407-п);
- Постановление Правительства Красноярского края от 24 августа 2014 года №411-п «Порядок назначения государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения»;
 - Постановление Правительства Красноярского края от 27.11.2018 года № 691-п «Об установлении нормативов формирования стипендиального фонда для выплаты студентам обучающимся за счёт средств краевого бюджета по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии»;
 - Постановление Правительства Красноярского края от 08.11.2022 года № 966-п «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счёт средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счёт средств краевого бюджета»;
 - Уставом КГБПОУ «Норильский медицинский техникум» и другими локальными актами.

3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки ими соответствующих образовательных программ.

4. В Российской Федерации устанавливаются следующие виды стипендий:

- 1) государственная академическая стипендия студентам;
- 2) государственная социальная стипендия студентам;
- 3) государственные стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам;
- 4) стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- 5) именные стипендии;
- 6) стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе наградившими их за обучение;
- 7) стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных Федеральным законом

5. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам выплачиваются в размерах, определяемых Техникумом, с учетом мнения студенческого совета и Совета техникума в пределах стипендиального фонда.

6. Размеры стипендиального фонда КГБПОУ НМТ определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счёт средств краевого бюджета и нормативов, установленных Правительством Красноярского края по категориям обучающихся с учётом установленных в Красноярском крае районного коэффициента, процентной северной надбавки и уровня инфляции.

7. При наличии средств в стипендиальном фонде, повышенная государственная академическая стипендия может быть назначена студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации по всем предметам оценку «Отлично». Стипендия может быть повышена на 50%.
8. К стипендиальным суммам применяются районный коэффициент и северная надбавка.
9. Государственные стипендии освобождены от налогообложения.
10. При назначении студенту нескольких стипендий по различным основаниям (государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия, например) их выплата, производится, как правило, одновременно.
11. В случае неполного финансирования соответствующих статей бюджета техникума размеры стипендий и других пособий уменьшаются пропорционально объему финансирования с последующей компенсацией студентам невыплаченных им сумм.
12. Студентам — получателям государственной академической, социальной стипендии, переведённым из одной краевой государственной профессиональной организации в другую, государственная академическая, социальная стипендия назначается на оставшийся срок её выплаты при условии предъявления справки образовательной организации, из которой осуществлён перевод, содержащей указание на вид назначенной стипендии, основание назначения стипендии, дату, с которой назначена стипендия, срок, на который назначена стипендия, последний календарный месяц, за который выплачена стипендия.
13. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

II. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии

1. Государственная академическая стипендия студентам назначается в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации два раза в год. Выплата государственной академической стипендии студентам осуществляется всем студентам первого курса до прохождения первой промежуточной аттестации приказом директора КГБПОУ НМТ в течение десяти рабочих дней с момента зачисления студентов в техникум.
2. Назначение государственной академической стипендии студентам осуществляется в течение десяти рабочих дней после прохождения промежуточной аттестации приказом директора техникума по представлению стипендиальной комиссии. Студенты КГБПОУ НМТ должны быть ознакомлены с приказом о назначении стипендии под роспись, в течение пяти рабочих дней со дня его издания.
3. В состав стипендиальной комиссии входят:
директор техникума;
- заместитель директора по учебной работе;

- заместитель директора по учебно- воспитательной работе;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- представитель кураторов групп;
- председатель Студенческого совета.

Стипендиальная комиссия КГБПОУ НМТ работает в соответствии с положением «О стипендиальной комиссии» КГБПОУ НМТ.

4. Срок выплаты государственной академической стипендии — ежемесячно 10 числа месяца, следующего за отчетным. Выплата стипендий осуществляется на расчётный счёт студента карты МИР Сбербанка РФ.

5. Основанием для отказа в назначении государственной академической стипендии студентам является наличие у студента по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» или академической задолженности.

6. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается:

- с момента издания приказа об отчислении студента из КГБПОУ НМТ, за исключением случаев перевода студентов из одной краевой государственной профессиональной образовательной организации в другую;
- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» или академической задолженности во время прохождения промежуточной аттестации, на основании приказа директора техникума о прекращении выплаты государственной академической стипендии студентам;

Студенты КГБПОУ НМТ должны быть ознакомлены с приказом о прекращении выплаты государственной академической стипендии студентам под роспись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

7. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет **не является** основанием для прекращения выплаты назначенной государственной академической стипендии студентам.

8. Студент, находящийся в академическом отпуске, получавший академическую стипендию по итогу промежуточной аттестации, получает данный вид стипендии до итогов следующей промежуточной аттестации.

9. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям (обучение за счет бюджета), назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан (п.1), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 №1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

III. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на

Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2. Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории студентов со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3. Государственная социальная стипендия выплачивается один раз в месяц.

4. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора техникума в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления студентом оригинала документа, подтверждающего наличие одного из оснований, установленных пунктом 3 данного Положения. Студент должен быть ознакомлен с приказом о назначении выплаты социальной стипендии под роспись, в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

Срок выплаты государственной социальной стипендии — ежемесячно 10 числа месяца, следующего за отчетным. Выплата стипендии производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт студента карты МИР Сбербанка РФ.

5. Выплата государственной социальной стипендии студентам прекращается:

- с момента издания приказа об отчислении студента;
- с прекращением срока действия подтверждающего документа, по которому была назначена социальная стипендия.

Студент должен быть ознакомлен с приказом о назначении выплаты социальной стипендии под роспись, в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

6. Студенты Техникума, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

7. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет **не является** основанием для прекращения выплаты назначенной

государственной социальной стипендии студентам. Однако, выплата не может осуществляться по истечению сроков действия основания (документа).

IV. Порядок выплаты социальных пособий детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, наряду с полным государственным обеспечением выплачиваются стипендия в соответствии с Законом Красноярского края "Об образовании в Красноярском крае", ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной стипендии.

2. Краевые государственные профессиональные образовательные организации выплачивают по желанию обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в указанных организациях, денежную компенсацию взамен одежды, обуви, бесплатного питания исходя из полной их стоимости.

Выплата денежной компенсации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется по нормам, установленным Законом края от 5 июля 2005 года N 15-3672 "Об установлении норм питания, обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в краевых государственных образовательных учреждениях". Выплата денежной компенсации осуществляется на основании личного заявления, о желании заменить предоставление одежды, обуви, бесплатного питания денежной компенсацией.

КГБПОУ НМТ в течение десяти рабочих дней с момента получения заявления рассматривает его и принимает следующее решение:

- о выплате обучающемуся денежной компенсации взамен одежды, обуви, бесплатного питания;

- об отказе в выплате обучающемуся компенсации взамен одежды, обуви, бесплатного питания.

3. Выпускники краевых государственных профессиональных образовательных организаций, обучавшиеся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам за счет средств краевого бюджета, - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, продолжающих обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам по очной форме за счет средств краевого бюджета, обеспечиваются одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием по нормам, установленным Законом края от 5 июля 2005 года N 15-3672 "Об установлении норм питания, обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в краевых государственных образовательных учреждениях", а также единовременным денежным пособием в размере величины прожиточного минимума, установленной

по соответствующей группе территорий края для трудоспособного населения Правительством края за первый квартал соответствующего года.

По желанию выпускников краевых государственных профессиональных образовательных организаций им может быть выплачена денежная компенсация взамен приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования исходя из их полной стоимости.

4. При предоставлении обучающимся краевых государственных профессиональных образовательных организаций - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период академического отпуска полное государственное обеспечение, им выплачивается социальная стипендия.

5. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

V. Материальная поддержка студентам

1. Нуждающимся студентам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в техникуме, по стипендиальной комиссии в пределах стипендиального фонда может оказываться материальная поддержка.

2. Материальная поддержка студентам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в техникуме, оказывается в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации, смертью одного из родителей (обоих родителей), рождением ребенка одинокой матерью в размере 3000 рублей.

3. Для получения материальной поддержки студенту (одному из родителей/или законных представителей) необходимо предоставить следующие документы:

- заявление о предоставлении материальной поддержки;
- копию свидетельства о смерти или рождении, справка о болезни;
- копию документа, подтверждающего родство.

VI. Меры поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции и членов их семей

1. На основании Постановления Правительства Красноярского края от 08.11.2022 года № 966-п «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счёт средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счёт средств краевого бюджета» обучающиеся, которые не достигли возраста 23 лет и имеют супругу (супруга), либо оба или один из их родителей, либо единственный родитель (усыновитель), опекун (попечитель),

приёмный родитель, а так же отчим (мачеха) (далее члены семьи) являются участниками специальной военной операции имеют право на получение стипендии.

2. Размер стипендии и денежной выплаты составляет 2000 рублей.

3. Для получения стипендии необходимо:

- заполнить заявление на получение стипендии по форме согласно приложению 1;
- предоставить оригинал документа (справки), выданного военным комиссариатом, подтверждающего участие членов семьи студента в специальной военной операции;
- копию свидетельства о рождении (усыновлении, удочерении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);
- копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договор об осуществлении опеки и попечительства (в том числе договор о приёмной семье (для подтверждения статуса опекуна (попечителя), приёмного родителя, принимающего участие в специальной военной операции, предоставляется по собственной инициативе)
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования студента или иного документа, подтверждающего регистрацию студента, слушателя в системе индивидуального (персонифицированного) учёта и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта студента, слушателя (при наличии такой регистрации, предоставляется по собственной инициативе).

4. Заявления и документы, указанные в пункте 3 подлежат регистрации КГБПОУ НМТ в день и поступления.

5. Выплата стипендии студентам осуществляется путём перечисления денежных средств на счёт студента, слушателя, открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи по месту жительства студента, слушателя, которые указаны в заявлении 1, заявлении 2 (приложение 1).

6. основанием для прекращения выплаты стипендии студентам, денежной выплаты слушателям:

- прекращение образовательных отношений между студентом, слушателем и образовательной организацией:
- смерть студента;
- признание студента, слушателя судом безвестно отсутствующим или объявлении умершим;
- лишение студента, слушателя свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;
- избрание студенту, слушателю, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;
- прекращение действия основания предоставления стипендии студентам, денежной выплаты слушателям, указанного в пункте 1.2 Постановления Правительства Красноярского края от 08.11.2022 года № 966-п «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных

образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счёт средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счёт средств краевого бюджета».

7. Нахождение студента в академическом отпуске по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам **не является** основанием для прекращения выплаты стипендии студентам.

8. Студентам — получателям стипендии, переведённым из одной образовательной организации в другую, стипендия предоставляется при условии предъявления справки образовательной организации, из которой осуществлён перевод, содержащей основание назначения стипендии, дату, с которой назначена стипендия, последний календарный месяц, за который выплачена стипендия.

9. Студентам, переведённым из одной образовательной организации выплата стипендии осуществляется в соответствии с пунктом 2.10 Постановления Правительства Красноярского края от 08.11.2022 года № 966-п «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счёт средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счёт средств краевого бюджета».

VII. Заключение

1. При необходимости, с учетом объективных причин, Педагогический совет и студенческий Совет КГБПОУ НМТ имеют право вносить определенные изменения и дополнения в данное Положение.



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2022

г. Красноярск

№ 966-п

Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
Председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Порядок предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения, в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета (далее – Порядок), определяет правила предоставления:

ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета (далее – стипендия, студенты);

ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета (далее – денежная выплата, слушатели).

1.2. Студенты имеют право на предоставление стипендии, слушатели – на предоставление денежной выплаты в случаях, если они не достигли возраста 23 лет и их супруг (супруга), либо оба или один

из их родителей (усыновителей), либо единственный родитель (усыновитель), опекун (попечитель), приемный родитель, а также отчим (мачеха) (далее – члены семьи) являются участниками специальной военной операции.

1.3. Размер стипендии и денежной выплаты составляет 2000 рублей.

2. Предоставление и выплата стипендии студентам, денежной выплаты слушателям

2.1. Для получения стипендии, денежной выплаты студент, слушатель представляют в краевую государственную профессиональную образовательную организацию, осуществляющую деятельность на территории Красноярского края, в которой они обучаются (далее – образовательная организация), в течение учебного года:

1) заявление на получение стипендии по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление № 1) (в случае если студент обращается за предоставлением стипендии);

2) заявление на получение денежной выплаты по форме согласно приложению № 2 к Порядку (далее – заявление № 2) (в случае если слушатель обращается за предоставлением денежной выплаты);

3) оригинал документа (справки), выданного военным комиссариатом, подтверждающего участие членов семьи студента, слушателя в специальной военной операции;

4) копию свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) студента, слушателя (копию свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) студента, слушателя, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении студента, слушателя, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе (для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) студента, слушателя, принимающего участие в специальной военной операции);

5) копию свидетельства о заключении брака студента, слушателя либо их родителя (родителей) (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе (для подтверждения заключения брака между студентом, слушателем и лицом, принимающим участие в специальной военной операции, либо для подтверждения статуса отчима (мачехи);

6) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договор об осуществлении опеки и попечительства (в том числе договор о приемной семье (для подтверждения статуса опекуна

(попечителя), приемного родителя, принимающего участие в специальной военной операции, представляется по собственной инициативе);

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования студента, слушателя или иного документа, подтверждающего регистрацию студента, слушателя в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета студента, слушателя (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе).

Заявление № 1, заявление № 2, документы, указанные в настоящем пункте, подлежат регистрации образовательной организацией в день их поступления.

В случае если заявление № 1, заявление № 2 с приложенными к ним документами, указанными в настоящем пункте, поступили в образовательную организацию в нерабочее время (в том числе в выходной или нерабочий праздничный день), то они регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1 Порядка, представляются студентом, слушателем лично либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляются в форме электронных документов (пакета электронных документов) по адресу электронной почты образовательной организации.

В случае направления документов в электронной форме электронный документ (пакет электронных документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

2.3. В случае представления документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, студентом, слушателем лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются студенту, слушателю.

2.4. В случае направления документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

2.5. При поступлении документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, образовательная организация в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной

подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, образовательная организация в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, и направляет студенту, слушателю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью образовательной организации и направляется по адресу электронной почты студента, слушателя. После получения уведомления студент, слушатель вправе повторно обратиться с документами, указанными в пункте 2.1 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

2.6. В случае если документы, указанные в подпункте 4 (в части копии свидетельства о рождении студента, слушателя, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), подпункте 5 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 2.1 Порядка, не были представлены по собственной инициативе студента, слушателя, не находятся в распоряжении образовательной организации, образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения студента, слушателя, о государственной регистрации заключения брака студента, слушателя, их родителей (родителя), содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 2.1 Порядка, не был представлен по собственной инициативе студента, слушателя, не находится в распоряжении образовательной организации, образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (его копии или содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если документ, указанный в подпункте 7 пункта 2.1 Порядка, не был представлен студентом, слушателем и не находится в распоряжении образовательной организации, и из заявления следует, что в отношении студента, слушателя открыт индивидуальный лицевой счет, образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если документ, указанный в подпункте 7 пункта 2.1 Порядка, не был представлен студентом, слушателем, не находится в распоряжении образовательной организации, и из заявления следует, что в отношении студента, слушателя не открыт индивидуальный лицевой счет, образовательная организация в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия студенту, слушателю индивидуального лицевого счета до 1 января 2023 года в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации, с 1 января 2023 года – в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

2.7. Образовательная организация рассматривает документы, указанные в пункте 2.1 Порядка, и принимает решение в форме распорядительного акта:

о предоставлении стипендии студентам или об отказе в предоставлении стипендии студентам в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, в образовательную организацию;

о предоставлении денежной выплаты слушателям или об отказе в предоставлении денежной выплаты слушателям в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, в образовательную организацию.

2.8. Предоставление стипендии студентам, денежной выплаты слушателям осуществляется со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, в образовательную организацию на период участия членов семьи студента, слушателя в специальной военной операции.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении стипендии студентам, денежной выплаты слушателям являются:

1) непредставление или представление студентом, слушателем не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 4 (в части копии свидетельства о рождении студента, слушателя, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 5 (в части копии свидетельства о заключении брака студента, слушателя либо их родителя (родителей), выданного органами записи актов

гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 6, 7 пункта 2.1 Порядка, представляемых по собственной инициативе;

2) выявление факта представления документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, содержащих недостоверные сведения;

3) отсутствие у студента, слушателя права на предоставление стипендии, денежной выплаты в соответствии с пунктом 1.2 Порядка.

2.10. Выплата стипендии студентам, денежной выплаты слушателям осуществляется в следующие сроки:

за месяц, в котором принято решение о предоставлении стипендии студентам, денежной выплаты слушателям, – до двадцатого числа месяца, следующего за месяцем принятия такого решения;

в дальнейшем – ежемесячно, в срок не позднее двадцатого числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается стипендия студентам, денежная выплата слушателям.

Выплата стипендии студентам, денежная выплата слушателям осуществляется путем перечисления денежных средств на счет студента, слушателя, открытый в российской кредитной организации, либо через отделение почтовой связи по месту жительства студента, слушателя, которые указаны в заявлении № 1, заявлении № 2.

2.11. Основаниями для прекращения выплаты стипендии студентам, денежной выплаты слушателям являются:

1) прекращение образовательных отношений между студентом, слушателем и образовательной организацией;

2) смерть студента, слушателя;

3) признание студента, слушателя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

4) лишение студента, слушателя свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;

5) избрание студенту, слушателю, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

6) прекращение действия основания предоставления стипендии студентам, денежной выплаты слушателям, указанного в пункте 1.2 Порядка.

2.12. Студент, слушатель либо один из членов его семьи обязаны сообщить образовательной организации в письменной форме лично, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо в форме электронного документа (пакета электронных документов) по адресу электронной почты образовательной организации об обстоятельствах, указанных в подпунктах 2–6 пункта 2.11 Порядка, влекущих прекращение выплаты стипендии студентам, денежной выплаты слушателям в срок не позднее 5 рабочих дней со дня, когда студент, слушатель

узнал о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2–6 пункта 2.11 Порядка.

2.13. Выплата стипендии студентам, денежной выплаты слушателям прекращается на основании распорядительного акта образовательной организации в форме приказа о прекращении выплаты стипендии студентам, денежной выплаты слушателям, изданного не позднее 3 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 1–6 пункта 2.11 Порядка:

при наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 2.11 Порядка, – со дня издания распорядительного акта в форме приказа об отчислении студента, слушателя из образовательной организации, за исключением случаев перевода студента, слушателя из одной образовательной организации в другую;

при наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2–6 пункта 2.11 Порядка, – со дня наступления указанных обстоятельств.

2.14. Образовательная организация осуществляет личное ознакомление студентов, слушателей с распорядительным актом в форме приказа о предоставлении стипендии студентам или об отказе в предоставлении стипендии студентам, о предоставлении денежной выплаты слушателям или об отказе в предоставлении денежной выплаты слушателям, о прекращении выплаты стипендии студентам, денежной выплаты слушателям под подпись в течение 5 рабочих дней со дня его издания.

2.15. Нахождение студента в академическом отпуске по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам не является основанием для прекращения предоставления стипендии студенту.

2.16. Студентам – получателям стипендии, слушателям – получателям денежной выплаты, переведенным из одной образовательной организации в другую, стипендия, денежная выплата предоставляется при условии предъявления справки образовательной организации, из которой осуществлен перевод, содержащей основание предоставления стипендии, денежной выплаты, дату, с которой предоставлена стипендия, денежная выплата, последний календарный месяц, за который выплачена стипендия, денежная выплата.

Студентам, слушателям, переведенным из одной образовательной организации, выплата стипендии студентам, денежной выплаты слушателям осуществляется в соответствии с пунктом 2.10 Порядка.

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

2. Прошу предоставить ежемесячную денежную выплату слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

	через отделение почтовой связи _____ _____
	(наименование отделения почтовой связи)
	на счет студента, открытый в российской кредитной организации, по следующим реквизитам: _____ _____

3. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____.

4. Информация об открытии слушателю индивидуального лицевого счета до 1 января 2023 года Пенсионным фондом Российской Федерации, с 1 января 2023 года – Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении студента открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении студента не открыт индивидуальный лицевой счет

_____ (дата)

_____ (подпись слушателя)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) студент)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением

(наименование и адрес краевой государственной профессиональной образовательной организации)

_____,
то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании личного письменного заявления заявителя в произвольной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления до дня, следующего за днем получения краевой государственной профессиональной образовательной организацией заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия.

(дата)

(подпись слушателя)

Приложение № 1
к Порядку предоставления
ежемесячной стипендии студентам,
обучающимся по очной и очно-
заочной форме обучения
по образовательным программам
среднего профессионального
образования в краевых
государственных профессиональных
образовательных организациях,
осуществляющих деятельность
на территории Красноярского края,
за счет средств краевого бюджета,
ежемесячной денежной выплаты
слушателям, осваивающим
в очной и очно-заочной форме
программы профессионального
обучения, в краевых
государственных профессиональных
образовательных организациях,
осуществляющих деятельность
на территории Красноярского края,
за счет средств краевого бюджета

Руководителю _____

(наименование краевой государственной
профессиональной образовательной организации)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее
при наличии) студента)

Заявление о предоставлении ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета

1. Сведения о студенте: _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) студента)

(фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

2. Прошу предоставить ежемесячную стипендию студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

	через отделение почтовой связи _____ _____
	(наименование отделения почтовой связи)
	на счет студента, открытый в российской кредитной организации, по следующим реквизитам: _____ _____

3. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____.

4. Информация об открытии студенту индивидуального лицевого счета до 1 января 2023 года Пенсионным фондом Российской Федерации, с 1 января 2023 года – Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

	в отношении студента открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении студента не открыт индивидуальный лицевой счет

(дата)

(подпись студента)

Приложение № 2
к Порядку предоставления ежемесячной стипендии студентам, обучающимся по очной и очно-заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета, ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения, в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета

Руководителю _____

(наименование краевой государственной профессиональной образовательной организации)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) слушателя)

Заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателям, осваивающим в очной и очно-заочной форме программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Красноярского края, за счет средств краевого бюджета

1. Сведения о слушателе: _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) слушателя)

(фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))

(дата рождения)

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) студент)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением

(наименование и адрес краевой государственной профессиональной образовательной организации)

то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании личного письменного заявления заявителя в произвольной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления до дня, следующего за днем получения краевой государственной профессиональной образовательной организацией заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия.

(дата)

(подпись студента)